

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Волгоградский
строительный техникум»

Г. А. Голикова

« 21 » февраля 2020 г.

Приказ №55-П от 21 февраля 2020

Положение
об организации и проведении экзамена по профессиональному модулю в
ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»

Волгоград, 2020

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об организации и проведении экзамена по профессиональному модулю в ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки РФ от 18.04.2013 г. № 29 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы СПО» (с изменениями и дополнениями);
- Письмо директора Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 20.04.2015 № 06-830вн «О направлении Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ СПО»;
- Письмо директора Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2014 №06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»;
- Приказ Минобрнауки России от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих и должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по профессиям и специальностям, реализуемым в ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»;
- Устав ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»;
- Положение о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» и иные локальные акты.

1.2 Данное Положение определяет требования к итоговой аттестации по профессиональному модулю программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе к содержанию и процедуре проведения экзамена по профессиональному модулю.

1.3 Профессиональный модуль (далее - ПМ) - это часть ОПОП, которая имеет определенную логическую завершенность по отношению к заданным ФГОС результатам образования и предназначена для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов деятельности.

1.4 Профессиональный модуль должен заканчиваться промежуточной аттестацией.

1.4.1 При реализации образовательных программ в соответствии с

требованиями ФГОС СПО (2014 года) итоговой формой контроля по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный), который проверяет готовность обучающегося к выполнению соответствующего профессиональному модулю вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена/программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих» федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1.4.2 При реализации образовательных программ в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС СПО и ФГОС СПО по ТОП-50 итоговой формой контроля по профессиональному модулю является экзамен по модулю, который не предусматривает присвоение квалификации, однако призван дать оценку сформированным компетенциям, т.е. оценку результатам обучения, запланированным согласно ФГОС СПО.

1.4.3 При реализации профессиональных модулей, в рамках которых согласно ФГОС СПО предусмотрено освоение программ профессионального обучения, а также при реализации основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих проводится квалификационный экзамен на присвоение рабочей профессии (далее - квалификационный экзамен) с целью определения соответствия полученных обучающимися знаний, умений и практического опыта требованиям профессионального стандарта по профессии рабочего, должности служащего (при наличии) и (или) квалификационной характеристики по соответствующим рабочим профессиям и должностям служащих.

1.5 Итоговая аттестация по профессиональному модулю (экзамен (квалификационный), экзамен по модулю, квалификационный экзамен) проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателей и, в целом, направлена на оценку овладения обучающимся профессиональной квалификацией.

2 Структура и содержание экзамена (квалификационного), экзамена по модулю

2.1 Экзамен (квалификационный), экзамен по модулю может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- практический экзамен (выполнение комплексного практического задания);
- защита курсовой работы (проекта);

- защита производственной практики;
- выполнение кейс-задания;
- защита портфолио;
- другое.

2.2 Оценка сформированности компетенций и готовности экзаменуемого к выполнению вида профессиональной деятельности должна осуществляться следующим образом.

Практический экзамен: выполнение комплексного практического задания (изготовление продукции (детали), разработка технологической карты производственного процесса и др.). При выполнении комплексного практического задания оценка проводится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности.

При защите курсовой работы (проекта) оценка проводится посредством сопоставления продукта проекта с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний и умений, общих и профессиональных компетенций.

При организации экзамена (квалификационного) в форме защиты студентом курсовой работы (проекта) необходимо соблюдение следующих требований:

- выполнение студентом курсовой работы (проекта) ориентировано на решение приоритетных комплексных профессиональных задач, определяемых заказчиками кадров, в том числе организациями, в которых проходит практика по профилю специальности;
- выполнение обучающимися курсовой работы (проекта) осуществляется на заключительном этапе изучения междисциплинарного курса (курсов) в составе профессионального модуля и ориентировано на решение приоритетных комплексных профессиональных задач;
- курсовая работа (проект) по профессиональному модулю выполняется в сроки, определенные учебным планом;
- выдача обучающимся индивидуальных заданий по курсовым работам (проектам) осуществляется не позднее, чем за 2 месяца до дня их защиты на экзамене (квалификационном)/экзамене по модулю.

Защита проекта. Подготовка и защита проекта используется в тех случаях, когда оценивание освоения вида профессиональной деятельности в рамках профессионального модуля, невозможно обеспечить в режиме «здесь и сейчас». При этом проект может обеспечить оценку всех или большинства компетенций, относящихся к ПМ. Выбор защиты проекта целесообразен, если его содержание связано с целевым заказом работодателей, опирается на опыт работы на практике, отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций. Тематика проекта должна быть актуальной, учитывающей современное состояние и перспективы развития бизнес-процесса. Технология оценивания: сопоставление

продукта (проекта) с эталоном (осуществляется экспертами-экзаменаторами до процедуры защиты) и оценка продемонстрированных на защите проекта умений посредством экспертных оценок членов экзаменационной комиссии.

При защите производственной практики оценка проводится путем разбора данных аттестационного листа, с указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика, характеристики организации на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики, дневника практики.

Выполнение кейс-задания (представляет собой задание, состоящее из описания некоторой реальной, конкретно-практической ситуации и совокупности вопросов (задач) к ней): оценка производится на основе выполнения студентом кейс-задания, которое требует решения поставленной проблемы (ситуации) в целом и проявления от студентов умения анализировать конкретную информацию, отслеживать причинно-следственные связи, выделять ключевые проблемы, выбирать оптимальные методы решения и др. Задания для экзамена (квалификационного)/экзамена по модулю могут быть трех типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри ПМ.

Задания экзамена должны быть рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций или на комплексную проверку профессиональных и общих компетенций.

Они должны носить компетентностно-ориентированный, комплексный характер, т.к. компетенция проявляется в готовности применять знания, умения и навыки в ситуациях, нетождественных тем, в которых они формировались. Это означает направленность заданий на решение не учебных, а профессиональных задач.

Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности. Формулировка заданий должна включать требования к условиям их выполнения (место выполнения – учебная/производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный)/экзамен по модулю; время, отводимое на выполнение задания, необходимость наблюдения за процессом выполнения задания, источники, которыми можно пользоваться и др.). Выбор условий зависит от типа доказательства достоверности результата, достигнутого обучающимся.

2.3 Представление портфолио: в этом случае экзамен (квалификационный), экзамен по модулю может проводиться поэтапно, с использованием накопительной

системы. Отдельные этапы экзамена могут проводиться дистанционно, без непосредственного присутствия членов экзаменационной комиссии, но с представлением в материалах портфолио полученных результатов, выполненного процесса на электронных носителях. При защите портфолио оценка проводится путем сопоставления установленных ФГОС СПО требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио.

Требования к оформлению портфолио учебных и профессиональных достижений обучающегося:

1. Титульный лист.

2. Содержание портфолио (структура).

3. Материалы, подтверждающие учебные и профессиональные достижения обучающегося:

3.1. Оценочный лист освоения МДК (раздела МДК) по данному профессиональному модулю.

3.2. Оценочный лист учебной практики.

3.3. Оценочный лист производственной практики.

3.4. Отзывы:

- руководителя практики;
- представителя базового образовательного учреждения.

3.5. Наглядные материалы:

- конспекты уроков или занятий;
- презентации;
- творческие работы обучающихся;
- фото и видеозаписи;
- эссе;
- публикации;
- другое.

3.6. Документы учебных и профессиональных достижений обучающихся (дипломы, грамоты, свидетельства, сертификаты олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, творчества, благодарственные письма и т.д.)

4. Самоанализ освоения программы профессионального модуля.

3 Условия допуска к экзамену (квалификационному), экзамену по модулю

3.1 К экзамену (квалификационному), экзамену по модулю допускаются обучающиеся, освоившие все элементы программы профессионального модуля (междисциплинарные курсы и практики) и успешно прошедшие предусмотренные учебным планом формы промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам и практикам.

3.2 Результаты промежуточной аттестации заносятся в сводную ведомость допуска обучающихся группы к экзамену по профессиональному модулю, которую заполняет заведующий кафедрой.

На основании данной ведомости заведующий кафедрой готовит проект приказа на допуск обучающихся к экзамену (квалификационному), экзамену по модулю. На основании приказа директора обучающийся считается допущенным или недопущенным к экзамену (квалификационному), экзамену по модулю.

3.3 Заведующий кафедрой информирует участников экзамена (квалификационного), экзамена по модулю о дате, времени и месте его проведения.

4 Основные условия проведения экзамена (квалификационного), экзамена по модулю

4.1 Экзамен (квалификационный), экзамен по модулю проводится в день, освобожденный от других видов учебных занятий.

4.1 Экзамен (квалификационный), экзамен по модулю проводится в специально подготовленных помещениях, оснащенных необходимым оборудованием. Продолжительность экзамена устанавливается в зависимости от вида экзамена.

4.2 По нескольким профессиональным модулям возможна организация комплексного экзамена (квалификационного), экзамена по модулю при условии проведения предшествующей промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам и совпадения сроков прохождения практик данных профессиональных модулей.

4.3 В период подготовки к экзамену (квалификационному), экзамену по модулю могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного учебным планом на консультации (до 4 часов на консультации к каждому экзамену).

4.4 Преподаватели техникума определяют перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, различных образцов и т.п., которые разрешены к использованию на экзамене.

4.5 Итоги экзамена заносятся в экзаменационную ведомость, которая подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии. Форма экзаменационной ведомости для экзамена (квалификационного), экзамена по модулю приведена в Приложении 1.

4.6 Неявка обучающегося на экзамен (квалификационный), экзамен по модулю по любой причине отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился».

4.7 К началу экзамена (квалификационного), экзамена по модулю

заведующим кафедрой и секретарем экзаменационной комиссии должны быть подготовлены следующие документы:

- приказ о составе экзаменационной комиссии;
- приказ о допуске обучающихся к экзамену (квалификационному), экзамену по модулю;
- рабочая программа профессионального модуля;
- контрольно-оценочные средства для проведения экзамена (квалификационного), экзамена по модулю;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене (квалификационном), экзамене по модулю;
- раздаточный материал для проведения экзамена (квалификационного), экзамена по модулю;
- экзаменационная ведомость;
- дневники учебной и/или производственной практики обучающихся;
- зачетные книжки студентов.

4.9 Итогом проверки освоения программы профессионального модуля является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Итоговая оценка определяется оценками: «5 (отлично)», «4 (хорошо)», «3 (удовлетворительно)», «2 неудовлетворительно». Положительная оценка фиксируется в зачетной книжке студента и экзаменационной ведомости словами: «оценка прописью». Оценка «неудовлетворительно» фиксируется в зачетной ведомости словом, «неудовлетворительно (2)», в зачетную книжку оценка «неудовлетворительно» не заносится.

5 Организация и порядок проведения квалификационного экзамена

5.1 Квалификационный экзамен является формой итоговой аттестации по профессиональному модулю, в рамках которого согласно ФГОС СПО предусмотрено освоение программ профессионального обучения, а также по основным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих.

5.2 Квалификационный экзамен выявляет готовность обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессионального стандарта по профессии рабочего, должности служащего (при наличии).

5.3 Квалификационные экзамены проводятся в конце установленного срока

теоретического обучения, прохождения учебной и производственной практики.

5.4 К квалификационным экзаменам допускаются обучающиеся, прошедшие полный курс теоретического обучения, учебную и производственную практику и имеющие положительную характеристику работодателя. Допуск обучающиеся к квалификационному экзамену оформляется приказом директора техникума.

5.5 Квалификационный экзамен на присвоение рабочей профессии (далее - квалификационный экзамен) проводится с целью определения соответствия полученных обучающимися знаний, умений и практического опыта требованиям профессионального стандарта по профессии рабочего, должности служащего (при наличии) и (или) квалификационной характеристики по соответствующим рабочим профессиям и должностям служащих.

5.6 Квалификационный экзамен проводится в учебных группах после прохождения теоретического цикла и учебной и производственной практики в день, свободный от других видов учебной деятельности за счет времени, отведенного на промежуточную и итоговую аттестацию.

5.7 Квалификационный экзамен может быть проведен на базе прохождения учебной и производственной практики в один из последних дней практики за счет объема времени, отводимого на практику.

5.8 Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

5.9 Контрольно-оценочные средства (перечень вопросов и практических заданий на квалификационный экзамен) разрабатываются преподавателями общепрофессиональных дисциплин и/или руководителем практики на основе рабочей программы профессионального модуля, соответствующей ФГОС СПО и программы профессионального обучения. Практическая квалификационная работа выполняется по предварительному заданию.

5.10 В период подготовки к квалификационному экзамену проводятся консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

5.11 Во время квалификационного экзамена допускается использование наглядных пособий, образцов техники и информационно-справочных материалов, перечень которых определяется и утверждается цикловой методической комиссией.

5.12 В помещении, где проводится квалификационный экзамен, должна быть подготовлена необходимая учебно-методическая и нормативно-регламентирующая

документация, материально-техническое оснащение, в том числе оборудование (при необходимости) и следующие обеспечивающие оценочные процедуры документы и материалы:

- утвержденные комплекты оценочных средств по профессиональному модулю, в том числе инструкции по проведению всех испытаний;

- инструкции по технике безопасности при работе с оборудованием, компьютерной техникой во время квалификационного экзамена (если требуется в связи с условиями проведения оценивания).

5.13 При выполнении практической квалификационной работы, каждый экзаменуемый должен быть обеспечен рабочим местом, исправными приспособлениями и инструментами, соответствующей технологической документацией. Перед выполнением практической части квалификационного экзамена со всеми обучающимися проводится инструктаж по безопасным приемам труда. Экзаменуемым предоставляется достаточное количество рабочих мест для одновременной работы группы.

5.14 По окончании выполнения практической квалификационной работы, экзаменуемые должны представить выполненную работу и пояснить технологию ее выполнения, ответить на вопросы членов квалификационной комиссии.

5.15 Практическая квалификационная работа выполняется в учебных мастерских техникума или на предприятиях и оценивается по пятибалльной шкале. По результатам оформляется протокол.

5.16 Оценка знаний и решение о присвоении рабочей профессии, должности служащего и квалификационного разряда принимаются большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя квалификационной комиссии. Результаты квалификационных экзаменов и решения комиссии о присвоении квалификации заносятся в протокол, который подписывается всеми членами комиссии.

5.17 Обучающимся, не закончившим полного курса обучения по профессиональному модулю в установленный срок по уважительной причине, устанавливаются дополнительные сроки обучения. Для них организуются индивидуальные консультации, и предоставляется дополнительный допуск к сдаче квалификационного экзамена.

5.18 Повторная сдача обучающимися квалификационного экзамена на более высокий разряд не предусмотрена ФГОС СПО и Положением о практике.

5.19 На основании протокола квалификационной комиссии обучающемуся выдается свидетельство установленного образца с обязательной регистрацией в книге выдачи свидетельств под роспись.

6 Организация работы экзаменационной комиссии/ квалификационной комиссии

6.1 Для проведения экзамена (квалификационного) и экзамена по модулю приказом директора техникума создается экзаменационная комиссия.

6.2 Для проведения квалификационного экзамена приказом директора техникума создается квалификационная комиссия.

6.3 В состав экзаменационной комиссии/квалификационной комиссии обязательно должны входить представители работодателей. Предпочтительно участие представителей работодателей, на предприятиях которых обучающиеся проходили производственную практику.

6.4 В состав экзаменационной комиссии/квалификационной комиссии включается 3-5 человек. Экзаменационная комиссия/квалификационная комиссия возглавляется председателем, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к обучающимся. Председателем комиссии назначается представитель работодателя.

Членами комиссии являются представители администрации техникума, преподаватели и мастера производственного обучения техникума, а также представители работодателей. Возможно участие в комиссии представителей других образовательных учреждений.

6.5 Продолжительность времени работы каждого члена экзаменационной комиссии/квалификационной комиссии для проведения экзамена (квалификационного), экзамена по модулю, квалификационного экзамена устанавливается в объеме 0,33 часа на обучающегося.

6.6 Экзаменационные комиссии/квалификационные комиссии организуется по каждому профессиональному модулю. Возможно создание единой комиссии для профессиональных модулей каждой специальности (профессии).

7. Особенности промежуточной аттестации по профессиональным модулям при реализации образовательных программ СПО из списка топ-50 наиболее востребованных профессий

7.1 При освоении программ профессиональных модулей по образовательной программе СПО из списка топ-50 наиболее востребованных профессий в последнем семестре изучения проводится промежуточная аттестация по модулю, которая представляет собой практико-ориентированную оценку результатов обучения.

7.2 Formой промежуточной аттестации по профессиональному модулю по образовательной программе федерального государственного образовательного

стандарта среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным на рынке труда, новым и перспективным профессиям и специальностям может являться экзамен по модулю (демонстрационный) или квалификационный экзамен.

7.3 Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю (демонстрационного) или квалификационного экзамена проводится в день, освобождений от других форм учебной нагрузки.

7.4 Квалификационный экзамен проводится по модулям, предполагающим оценку освоенной целиком квалификации, в случае, успешности прохождения данной процедуры, выдается свидетельство о квалификации по профессии рабочего (должности служащего).

7.5 Экзамен по модулю (демонстрационный) проводится в случае наличия родственной тематике модуля компетенции Ворлдскиллс, в этом случае процедура организуется с полным или частичным применением материалов союза.

7.6 В случае демонстрационного экзамена, экзаменационные материалы составляются с учетом Ворлдскиллс и включают в себя инфраструктурные листы, с учетом конкурсного движения. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний, а также содержать задание демонстрационного экзамена с применением рекомендаций WorldSkills Russia, в части совпадения профессиональных компетенции на основе комплексных заданий Ворлдскиллс.

7.7 Перечень контрольно-оценочных средств, выносимый на экзамен, разрабатывается преподавателем профессионального цикла, мастером производственного обучения с привлечением действующего эксперта Ворлдскиллс техникума, обсуждается на заседаниях ЦМК, рассматривается на методическом совете техникума и утверждается директором техникума с согласованием экспертом Ворлдскиллс не позднее, чем за месяц до начала сессии.

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю в форме демонстрационного экзамена устанавливается образовательным учреждением в начале соответствующего семестра и доводится до сведения обучающихся.

7.8 Для проведения экзамена по модулю (демонстрационному) создаются экзаменационные комиссии из числа преподавателей, имеющих сертификат эксперта демонстрационного экзамена. Комиссию возглавляет действующий эксперт Ворлдскиллс техникума (при отсутствии – приглашенный действующий эксперт Ворлдскиллс). В состав комиссии входят: 3-5 членов комиссии и технический секретарь без права решающего голоса.

7.9 Составы комиссий по всем формам промежуточной аттестации по профессиональным модулям по образовательной программе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального

образования по 50 наиболее востребованным на рынке труда, новым и перспективным профессиям и специальностям утверждаются приказом директора ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум».

СОГЛАСОВАНО

заседание Совета техникума
Протокол № 7 от «21» февраля 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт
В.А. Порубаева
«21» февраля 2020 г.

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
экзамен (квалификационный) по ПМ. _____

_____ (наименование профессионального модуля)

Группа _____

форма обучения _____
20 ____ -20 ____ уч. год

Курс ____
Семестр ____

Элементы ПМ. _____

1. МДК. _____

2. МДК. _____

3. УП. ____ Учебная практика _____

4. ПШ. ____ Производственная практика _____

Председатель:

Члены комиссии:

№ п/п	Номер зачетной книжки	Фамилия, имя, отчество	№ билета	Итоговая оценка промежуточной аттестации по элементам ПМ				Вид профессиональной деятельности											Оценка освоения ВПД					
				М/К.	М/К.	УП.	ШП.	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК		ПК	ПК	ПК	ПК	
								9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	18		18	18	20	21	
1	2	3	4	М/К.	М/К.	УП.	ШП.	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	18	18	18	20	21	22	
1																								
2																								
3																								
4																								
5																								
6																								

Вид профессиональной деятельности: освоен _____ чел. / не освоен _____ чел.
 Не явка _____ чел.

Дата _____ 20 ____ г.

Председатель: _____

Члены комиссии: _____

Проверила зав. кафедрой _____

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

экзамен по модулю по ПМ. _____

_____ (наименование профессионального модуля)

Группа _____

форма обучения _____
20 ____ - 20 ____ уч. год

Курс ____
Семестр ____

Элементы ПМ. _____

1. МДК. _____

2. МДК. _____

3. УП. ____ Учебная практика

4. ПП. ____ Производственная практика

Председатель:

Члены комиссии:

№ п/п	Номер зачетной книжки	Фамилия, имя, отчество	№ билета	Итоговая оценка промежуточной аттестации по элементам ПМ				Основной вид деятельности												Оценка освоения ОВД			
				М/ДК	М/ДК	УП	ПП	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК		ПК	ПК	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	18	18	18	20	21	22
1																							
2																							
3																							
4																							
5																							
6																							

Основной вид деятельности: освоен _____ чел. / не освоен _____ чел.
 Не явка _____ чел.

Дата _____ 20 ____ г.

Председатель: _____

Члены комиссии: _____

Проверила зав. кафедрой _____

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский строительный техникум»
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
квалификационный экзамен по ПМ. _____

_____ (наименование профессионального модуля)

Группа _____

форма обучения _____
20 ____ -20 ____ уч. год

Курс ____
Семестр ____

Элементы ПМ. _____

1. МДК. _____

2. МДК. _____

3. УП. ____ Учебная практика

4. ИП. ____ Производственная практика

Председатель:

Члены комиссии:

